Додаток 3 до Порядку

**ЩОРІЧНИЙ (ПРОМІЖНИЙ) ЗВІТ  
про хід виконання Програми**  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(назва Програми)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

1. Основні дані  
Зазначаються мета Програми, рішення про розроблення, дата прийняття та номер рішення сільської ради про її затвердження, виконавці, строк виконання.  
2. Виконання завдань і заходів

* № з/п
* Захід
* Головний виконавець та термін виконання заходу
* Планові обсяги фінансування, тис.грн. (усього, у тому числі)
* Фактичні обсяги фінансування, тис.грн. (усього, у тому числі)
* Місцевий бюджет, інші джерела фінансування (з визначенням джерела фінансування)
* Етап виконання

3. Оцінка ефективності виконання  
На основі аналізу кількісних та якісних показників, що досягнуті в результаті виконання завдань і заходів звітного року, дається оцінка ефективності виконання Програми.  
Показники очікуваних результатів: одиниці виміру  
- економічні  
- соціальні  
- екологічні  
- інші  
4. Пропозиції щодо забезпечення подальшого виконання  
Наводяться пропозиції щодо забезпечення подальшого виконання Програми та у разі потреби – коригування завдань та заходів.  
  
Виконавець  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(посада) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(підпис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(ініціали та прізвище)