

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Голова Городищенської сільської
ради Світлана СОКОЛЮК _____

«01» липня 2020 року

**ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН РОБОТИ
ГУМАНІТАРНОГО ВІДДІЛУ
ГОРОДИЩЕНСЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ РАДИ
У СФЕРІ КУЛЬТУРИ
НА ІІІ КВАРТАЛ 2020 РОКУ**

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні
I. Основні масові заходи			
1.1	Проект «Люди громади» (історії мешканців Городищенської громади)	протягом кварталу	Гуманітарний відділ, підпорядковані заклади культури, бібліотеки
1.2	День села Бережанка	серпень	Гуманітарний відділ, БК с.Бережанка
1.3	День села Мартинівка	серпень	Гуманітарний відділ, БК с.Городище
1.4	День села Загаї	вересень	Гуманітарний відділ, клуб с.Михлин
II. Культурно-просвітницька робота			
2.1	Тематичний вечір “Безмежно з дитинства кохаю красу свого рідного краю”	липень	Гуманітарний відділ, підпорядковані заклади культури
2.2	Урочистості до Дня прапора та Дня Незалежності України «Люблю тебе, мій рідний краю»	серпень	Підпорядковані заклади культури, бібліотеки
2.3	«Щедрі дари осені»: тематичні виставки, вікторини тощо	вересень	Підпорядковані заклади культури, бібліотеки
III. Методична робота			
3.1	Проведення семінару-наради клубних працівників та бібліотекарів. Підсумки роботи закладів культури за II квартал 2020 року та пріоритетні завдання на III квартал	липень	Гуманітарний відділ
3.2	Надання методичної та практичної допомоги працівникам клубних установ в організації культурно-просвітницької та дозвілєвої діяльності	протягом кварталу	Гуманітарний відділ
3.3	Виїзди працівників гуманітарного відділу з метою вивчення стану справ, надання методичної та практичної допомоги в організації роботи закладів культури та бібліотек	протягом кварталу	Гуманітарний відділ
3.4	Надання індивідуальних консультацій (також онлайн) керівникам клубних закладів, клубних формувань, творчих колективів з питань підбору репертуару, написання сценаріїв, організації роботи творчих колективів, любительських об'єднань, клубів за інтересами тощо	протягом кварталу	Гуманітарний відділ

3.5	Проведення семінару-практикуму працівників закладів культури. Створення картотеки умільців та майстрів декоративно-ужиткового мистецтва	серпень	Гуманітарний відділ
IV. Фінансово-господарська діяльність			
4.1	Списання матеріальних цінностей непридатних для використання	протягом кварталу	Підпорядковані заклади культури, бібліотеки
4.2	Благоустрій прилеглих територій	протягом кварталу	Підпорядковані заклади культури, бібліотеки

Начальник
гуманітарного відділу

Тетяна МІНДЮК